

# 입찰공고

고용노동부 공고 제 2025 - 484호

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제8조 및 동법 시행령 제33조, 제36조, 제43조에 따라 「2026 APEC 지속가능한 일자리 포럼」 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 12. .

고용노동부장관

## 1. 사업 개요

- 사업명: 「2026 APEC 지속가능한 일자리 포럼」
- 사업내용
  - 「2026 APEC 지속가능한 포럼」개최
    - \* APEC 회원 경제체 참가자 및 국제기구 전문가 초청·발표 등 프로그램 구성
- 사업기간: 계약일 ~ 2026. 06. 30.까지
- 사업예산: 300,000천 원(부가가치세 포함)

## 2. 계약방식: 협상에 의한 계약

- 「국가를당사자로하는계약에관한법률시행령」 제43조의 규정에 의한 ‘협상에 의한 계약체결’
- (계약예규)협상에 의한 계약체결기준(기획재정부계약예규 제721호, 2024.9.13.)

## 3. 입찰참가 자격

- 「국가를당사자로하는계약에관한법률시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 자격요건을 입찰 공고일 이전에 갖춘 자 또는 기관

## 4. 입찰참가 방법

- 신청방법:** 직접 또는 우편 제출
  - 제출서류:** 제안서 내 작성방법 참고하여 작성
  - 입찰참가 신청서(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 별표 제3호 서식)
  - 제안서 및 관련 서류
  - 가격입찰서 1부(밀봉 : 부가가치세 포함가격으로 작성)
  - 사업자등록증 또는 고유번호지정서 사본, 법인등기부등본, 법인인감증명서 및 사용인감계
  - 입찰참가자격 입증자료 각 1부(용역실적증명서 또는 계약서 사본)
  - 기타 제안요청서에 제출토록 명시한 서류(사본은 원본 대조필) 및 입찰참가자격을 증명하는 서류
- ※ 입찰참가 등록 마감시간까지 위의 구비서류 미비 시 접수 불가

## □ 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰금액의 5/100이상을 현금, 금융기관의 지급 보증서, 유가증권, 보증보험증권 등으로 납부하여야 하며, 낙찰자가 계약을 체결하지 않을 경우 국고에 귀속됨
- 다만, 다음\*에 해당하는 자에 대해서는 입찰보증금의 전부 또는 일부를 면제할 수 있음
  - \* 국가기관 및 지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관, 정부가 기본재산의 100분의 50 이상을 출연한 법인, 기타 경쟁 입찰에서 낙찰자로 결정된 후 계약체결을 기피할 우려가 없다고 인정되는 자
    - 이 경우에도 입찰보증금의 국고귀속 사유가 발생한 때에는 입찰보증금에 해당하는 금액을 납부할 것을 보장하기 위하여 그 지급을 확약하는 내용의 문서(입찰보증금 지급이행각서)를 제출하여야 함

## □ 입찰참가 기한 및 장소

- 2026. 1. 13.(화) 18:00, 고용노동부 국제개발협력팀(정부세종청사 11동 708호)
- 낙찰자선정 일시 및 장소: 추후 결정 통보

## 5. 협상 및 낙찰자 결정

- 제안요청서에서 정하는 바에 의하며, 동 요청서에서 정하지 아니한 사항은 (계약예규) 협상에 의한 계약체결 기준에 의함
- 제안서 평가는 기술능력평가(90/100)와 입찰가격평가(10/100)로 구분하고, 계약 협상대상자는 기술능력평가와 입찰가격평가를 종합한 결과 고득점자 순으로 함
  - 다만, 기술능력평가분야 배점한도의 85% 미만자 또는 종합평가결과 70점 미만자는 협상대상에서 제외

## 6. 입찰무효에 관한 사항

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 관계규정에 의함

## 7. 기타 입찰에 필요한 사항

### 제안서 관련

- 제출된 제안서의 내용은 고용노동부 주관부서와 협의없이 변경할 수 없으며, 계약 체결시 계약조건의 일부로 간주됨
- 고용노동부는 필요시 제안업체에 대하여 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐
- 제출된 제안서는 사업자 선정여부와 관계없이 반환하지 않으며, 제안내용의 평가 및 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 아니함
- 제안서와 관련된 일체의 비용은 입찰참가자의 부담으로 하며, 사업수행에 따른 산출물의 소유권은 고용노동부에 있음
- 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인될 경우 또는 입증요구에 입증하지 못하는 경우는 평가대상에서 제외됨
  - 제안내용 및 제출서류가 허위임이 밝혀질 경우 손해배상을 청구할 수 있으며, 이때 발생하는 모든 제반 비용은 제안사 부담으로 함

### 기타사항

- 본 제안요청서에 명시된 모든 조항은 최소한의 사항만을 규정하였으므로 누락된 사항에 대해 문제가 발생하지 않도록 사업자가 사전 조치를 취하여야 함

- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 붙임자료로 제출하여야 함
- 제출된 서류는 계약서에 특별히 명기하는 내용 외에는 계약서에 준하는 효력을 가지므로 신중히 작성 요망

## 8. 기타 입찰에 필요한 사항

- 제안서 및 가격입찰서는 반드시 사용인감으로 날인하여 용역 업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함
- 입찰참가자는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행 규칙 제41조의 규정에 정한 입찰에 관한 서류를 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있음
- 청렴계약이행준수
  - 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약 입찰 특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 동 청렴계약 입찰특별유의서 및 청렴계약 특수조건은 조달청 인터넷 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>) 또는 국가종합전자조달시스템(<http://g2b.go.kr>)에서 알아 볼 수 있음
- 본 공고와 관련한 사항은 고용노동부 국제개발협력팀 김동욱 사무관(☎ 044-202-7163, E-mail: [ddagaebi@korea.kr](mailto:ddagaebi@korea.kr)), 김수빈 주무관(☎ 044-202-7159, E-mail: [ysb56070@korea.kr](mailto:ysb56070@korea.kr))에게 문의